



MANUAL DE EMISSÃO

CIOT PELO PORTAL

Passo a passo para emissão de CIOT por tipo de CIOT.

efrete by nstech | Manual Operacional

Sumário

1. [Acesso portal](#) (Pág. 2)
2. [Emissão de CIOT como CONTRATANTE de um terceiro – Tipo: Lotação](#) (Pág. 3)
3. [Emissão de CIOT como CONTRATANTE de um terceiro – Tipo: Fracionado](#) (Pág. 20)
4. [Emissão de CIOT como CONTRATADO \(frota própria\) – Tipo: Lotação](#) (Pág. 35)
5. [Emissão de CIOT como CONTRATADO \(frota própria\) – Tipo: Fracionado](#) (Pág. 50)

PASSO 01

Acessar o sistema efrete



Como fazer:

1. Acesse o portal: [efrete - A melhor gestão de pagamento de frete para transportadoras!](#)
2. Clique em Acessar o Sistema
3. Selecione a opção Chave de Acesso Gratuito
4. Escolha o certificado digital da transportadora responsável pela emissão do CIOT.

Observação:

Caso não tenha acesso ao portal/certificado digital é necessário realizar o processo de cadastro pelo link: [Selecione o tipo de problema que você está enfrentando: | Sistema efrete](#)

Como encerrar CIOT via página?

A sua dúvida não estava dentre as opções acima?
Continue com a abertura do chamado para que nossa equipe de suporte possa ajudá-lo.

Tipo de Problema:
Pré Cadastro Contratante de Frete (Ex: Transportadores, Embarcadores...)

Próximo

Preencha as informações obrigatórias solicitadas e conclua. **Em caso de dúvidas busque suporte no 0800 943 3800.**

Digite seu CPF e/ou o CNPJ da sua empresa:

Novo Chamado de Contratante de Frete

CNPJ Estabelecimento:

CPF Responsável:

Tipo de Cadastro*

Contratante de Frete (Ex: Transportadoras, Embarcadores ...)

E-Mail:

Anterior

Próximo

Resumo do seu chamado

Tipo
Pré Cadastro

CPF / CNPJ

E-Mail para notificações



MANUAL DE EMISSÃO

CIOT CONTRATANTE

LOTAÇÃO

Passo a passo para emissão como Contratante de um terceiro, na modalidade Lotação.

efrete by nstech | Manual Operacional

PASSO 01

Acessar Declaração de CIOT Contratante Lotação



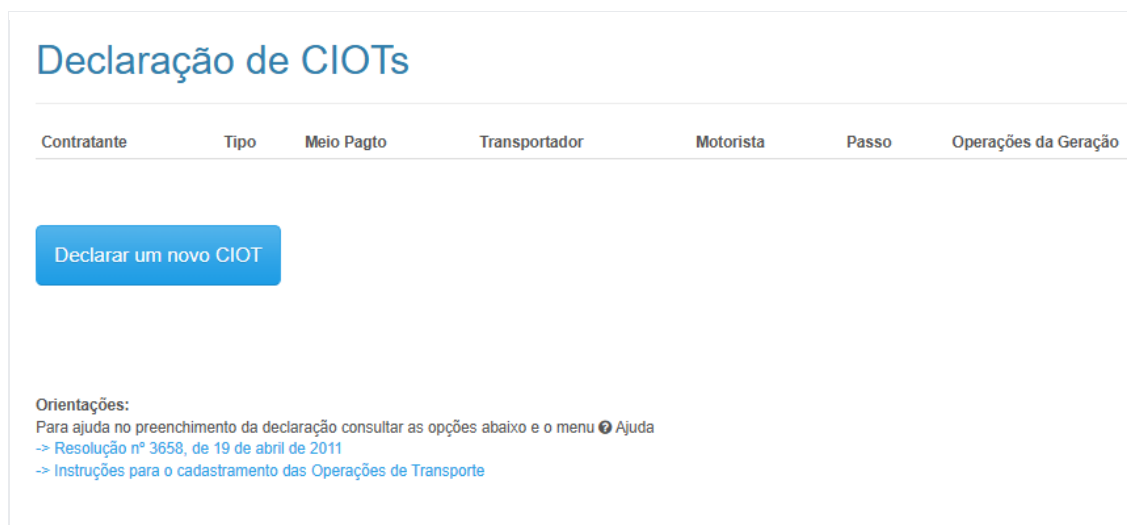
Como fazer:

Para realizar uma auto emissão de CIOT como CONTRATANTE (envolvimento de terceiro):

1. Após acessar o portal com seu **certificado digital**, na barra superior do sistema, clique no menu **Contratado**.
2. No menu suspenso, selecione a opção Declaração CIOT.

PASSO 02

Selecionar Declaração de CIOT



Como fazer:

1. Clique em declarar um novo CIOT

PASSO 03**Selecionar contratante e tipo de Operação**

Declaração de CIOTs

Selecione o contratante

Selecione o tipo de operação

Tipos disponíveis

Meio de pagamento

Orientações

Para ajuda no preenchimento da declaração consultar as opções abaixo:

- [Resolução nº 3658, de 19 de abril de 2011](#)
- [Instruções para o cadastramento das Operações de Transporte](#)

Ações

Cancelar

Próximo

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

Como fazer:

1. Selecione o contratante da operação que seu usuário possui permissão.
2. Em Tipo disponíveis, selecione Lotação.
3. Em Meio de pagamento selecione se será "Somente emissão de CIOT" ou "efrete como meio de pagamento".
*Na escolha de efrete como meio de pagamento deverá existir saldo na plataforma para concluir a emissão.
4. Clique em Próximo para continuar.

PASSO 04

Dados do Destinatário

Dados do Destinatário - Declaração de CIOTs

Informações Básicas

CPF ou CNPJ*

 CPF CNPJ

E-Mail

Nome ou Razão Social*

Endereço

Rua*

Número*

Bairro*

CEP*

Município*

Celular/Token

DDD

Número

Comercial/Residencial

DDD*

Número*

Ações

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

* Resumo

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

 Contratante

Não informado

 Contratado

Não informado

 Motorista

Não informado

 Destinatário

Não informado

 Tomador Serviço

Não informado

 Veículos

Nenhum veículo cadastrado

Como fazer:

1. Informe o CPF ou CNPJ do Destinatário.
2. Se já cadastrado no sistema, os dados serão preenchidos automaticamente.
3. Confira e/ou preencha os campos obrigatórios.
4. Clique em Próximo para continuar.

*Mesmo que haja mais de um destinatário será necessário informar apenas um.

Dados do Tomador - Declaração de CIOTs

Informações Básicas

CPF ou CNPJ*

E-Mail

Nome ou Razão Social*

Endereço

Rua*

Número*

Bairro*

CEP*

Município*

Celular/Token

DDD

Número

Comercial/Residencial

DDD*

Número*

Ações

Anterior

Próximo

Salvar

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

* Resumo

Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

● Contratante

CNPJ:

Razão Social:

● Contratado

CNPJ:

Razão Social:

● Motorista

Não informado

● Destinatário

CNPJ:

Razão Social:

● Tomador Serviço

Não informado

● Veículos

Nenhum veículo cadastrado

Como fazer:

1. Informe o CPF ou CNPJ do Tomador do Serviço.
2. Se já cadastrado no sistema, os dados serão preenchidos automaticamente.
3. Confira e/ou preencha os campos obrigatórios.
4. Clique em Próximo para continuar.

*Mesmo que haja mais de um tomador será necessário informar apenas um.

PASSO 06
Seleção do Contratado / Proprietário do veículo

Seleção do Contratado / Proprietário do Veículo - Declaração de CIOTs

Preencha os dados do Contratado / Proprietário do Veículo

CPF / CNPJ

| | | |
|-----|-------------|----------------|
| CPF | CNPJ | ____/____/____ |
|-----|-------------|----------------|

Ações

| | | |
|----------|---------|--------|
| Anterior | Próximo | Salvar |
|----------|---------|--------|

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

| * Resumo + Estou com dificuldades! | |
|---|------------------------|
| Meio de Pagto: | Transferência bancária |
| Tipo de Viagem: | Lotação |
| - Contratante | |
| CNPJ: | |
| Razão Social: | |
| - Contratado | |
| CNPJ: | |
| Razão Social: | |
| - Motorista | |
| Não informado | |
| - Destinatário | |
| CNPJ: | |
| Razão Social: | |
| - Tomador Serviço | |
| CNPJ: | |
| Razão Social: | |
| - Veículos | |
| Nenhum veículo cadastrado | |

Como fazer:

1. Informe o CPF ou CNPJ do Contratado

*Este deve ser o proprietário do veículo que executará o transporte **registrado na ANTT**.

Edição do Contratado / Proprietário do Veículo - Declaração de CIOTs

Informações Básicas

Razão Social / Nome*

CNPJ / CPF*

RNTRC

Qty Dependentes

Endereço

Rua*

Número*

Complemento

Bairro*

CEP*

Município*

Celular/Token

DDD

Número

Comercial/Residencial

DDD

Número

Ações

Anterior

Próximo

Salvar

Os campos com "*" são de preenchimento obrigatório.

* Resumo

Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

Contratante

CNPJ:

Razão Social:

Contratado

CNPJ:

Razão Social:

Motorista

Não informado

Destinatário

CNPJ:

Razão Social:

Tomador Serviço

CNPJ:

Razão Social:

Veículos

Nenhum veículo cadastrado

Como fazer:

1. Se já estiver cadastrado puxará os dados automáticos, se não estiver será necessário o preenchimento dos campos obrigatórios.
2. Confira os dados básicos: Razão Social/Nome, CPF/CNPJ, RNTRC e verifique o Endereço e o Telefone de contato.
*Nesta etapa, o RNTRC é consultado e validado se pertence ao contratado informado.
3. Se necessário, edite as informações antes de continuar.
4. Clique em Próximo para avançar.

Seleção de Veículos - Declaração de CIOTs

Adicionar veículo

| | | | |
|--|--------------------------------------|----------------------|--|
| Placa * | CPF / CNPJ do proprietário na ANTT * | | RNTRC * |
| <input type="text"/> | <input type="button" value="CPF"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Renavam * | Chassi * | Marca * | Modelo * |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Ano de Fabricação * | Ano de Modelo * | Número de eixos * | Cor |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Tara | Capacidade em M3 | Capacidade em KG * | Tipo Rodado * |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text" value="Não aplicável"/> |
| Tipo Carroceria * | Município * | | |
| <input type="text" value="Não aplicável"/> | <input type="text"/> | | |

Ações

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

*** Resumo** Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

Contratante

CNPJ:

Razão Social:

Contratado

CNPJ:

Razão Social:

Motorista

Não informado

Destinatário

CNPJ:

Razão Social:

Tomador Serviço

CNPJ:

Razão Social:

Veículos

Nenhum veículo cadastrado

Como fazer:

1. Informe a Placa do veículo.
 2. O sistema buscará automaticamente os dados cadastrados na base.
 3. Se necessário, preencha o CPF/CNPJ do proprietário registrado na ANTT e o RNTRC.
- *Nesta etapa, o RNTRC é consultado e validado se pertence ao contratado informado.
4. Confira os dados do veículo, clique em Adicionar e depois em Próximo.

⚠ ATENÇÃO: Se o veículo não estiver cadastrado, preencha manualmente todos os campos obrigatórios.

PASSO 09**Seleção do Motorista**

Seleção de Motorista - Declaração de CIOTs

Preencha os dados do Motorista

CPF

Ações

[Anterior](#) [Próximo](#)

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

Como fazer:

1. Informe o CPF do motorista responsável pela viagem.
2. O sistema buscará as informações cadastradas automaticamente.
3. Clique em Próximo para visualizar e confirmar os dados.

Edição de Motorista - Declaração de CIOTs

Informações Básicas

Nome*

CPF*

CNH

Data de Nascimento

Endereço

Rua*

Número*

Complemento

Bairro*

CEP*

Município*



Celular/Token

DDD*

Número*

Ações

Anterior

Próximo

Salvar

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

* Resumo

Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

Contratante

CNPJ:

Razão Social:

Contratado

CNPJ:

Razão Social:

Motorista

CPF:

Nome:

Destinatário

CNPJ:

Razão Social:

Tomador Serviço

CNPJ:

Razão Social:

Veículos

Como fazer:

1. Confira os dados básicos do motorista: Nome, CPF, CNH e Data de Nascimento.
2. Verifique o Endereço e o Telefone de contato.
*O telefone de contato será validado nesta etapa.
3. Se necessário, edite as informações antes de continuar.
4. Clique em Próximo para avançar.

PASSO 11

Informações da Viagem (Lotação)

Edição de operação Lotação - Declaração de CIOTs

Informações sobre viagem e carga

| | | | |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Início da Viagem* | Fim da Viagem* | Embalagem* | Peso Total da Carga* |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | Selecione ▾ | Kg <input type="text"/> |
| Natureza da Carga* | | Tipo de carga* | |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> | |
| Alto Desempenho* | Retorno Vazio* | Composição Veicular* | |
| --- Selecione --- ▾ | --- Selecione --- ▾ | --- Selecione --- ▾ | |

Ações

| | | |
|---|--|---------------------------------------|
| <input type="button" value="Anterior"/> | <input type="button" value="Próximo"/> | <input type="button" value="Salvar"/> |
|---|--|---------------------------------------|

Os campos com "*" são de preenchimento obrigatório.

| * Resumo | Estou com dificuldades! |
|-----------------|-------------------------|
| Meio de Pagto: | |
| Tipo de Viagem: | |
| Contratante | |
| CNPJ: | |
| Razão Social: | |
| Contratado | |
| CNPJ: | |
| Razão Social: | |
| Motorista | |
| CPF: | |
| Nome: | |

Como fazer:

1. Preencha a Data de Início e Data de Fim da viagem.
2. Informe o Peso Total da Carga (em kg).
3. Informe a Natureza da Carga e o Tipo de Carga.

*Para Tipo de Carga é esperado um número de 1 a 12, conforme tabela disponível pela ANTT ([link anttlegis](#)).

4. Selecione Alto Desempenho, Retorno Vazio e Composição Veicular conforme a operação.
5. Clique em Próximo para continuar.

⚠ ATENÇÃO: Todos os campos com * são obrigatórios.

Viagens e Notas Fiscais - Declaração de CIOTs

Adicionar Viagem + Nota Fiscal

Documento (CT-e / Manifesto / Outros)*

| | | | |
|--|----------------------|-------------------------|--------------------------|
| Município Origem* | CEP Origem | Latitude Origem | Longitude Origem |
| <input type="text" value="Digite para procurar ur"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Município Destino* | CEP Destino | Latitude Destino | Longitude Destino |
| <input type="text" value="Digite para procurar ur"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Distância Percorrida (km)

*

Nota Fiscal

| | |
|------------------------|----------------------|
| Número* | Série |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Data de emissão | Valor |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Ações

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

Como fazer:

- Informe o número do Documento: qualquer número que queira controlar esta viagem. Caso a viagem tenha vários CTes para uma mesma origem e destino não será necessário incluir individualmente cada um, opte pelo melhor número de documento controlado para sua operação.
- Selecione o Município de Origem e o Município de Destino obrigatoriamente.
- Informe o CEP de Origem e Destino e/ou Latitude e Longitude da Origem e Destino (opcional, mas sempre em pares).
*Recomenda-se a utilização de latitude e longitude, uma vez que a precisão do cálculo de km da ANTT fica mais próximo ao utilizado pelo transportador.
- Informe a Distância Percorrida em km.
*A distância informada será avaliada pela ANTT, poderá ser negada em caso de km incompatível com a origem e destino informada.
- Preencha os dados da Nota Fiscal para controle, se não houver NF vinculada a viagem informe um número de controle pertinente para sua operação.
- Clique em Adicionar e a viagem será registrada. Para mais viagens, repita o processo: preencha novamente os campos e selecione "adicionar".
- Clique em Próximo após finalizar.

⚠ ATENÇÃO: Origem e destino devem ser informados em pares (ambos município ou ambos CEP). Distância incorreta pode gerar rejeição.

Edição de operação padrão, Valores - Declaração de CIOTs

Valor do frete e valor total da mercadoria

Valor do Frete*

Valor total da mercadoria*

Desconto no valor do frete

Tipo de desconto (em caso de perda)

Percentual de tolerância*

Desconto por perda de mercadoria

Tipo de desconto (em caso de perda)

Percentual de tolerância*

Valores a serem descontados do frete bruto

IRRF

ISSQN

INSS

Outros Impostos

SEST / SENAT

Descritivo Outros Impostos*

Valores destacados

Pedágio

Combustível

Seguro

* Resumo + Estou com dificuldades!

| |
|--------------------|
| Meio de Pagto: |
| Tipo de Viagem: |
| Peso da Carga: |
| Carga (Cód: 1005): |
| - Contratante |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| - Contratado |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| - Motorista |
| CPF: |
| Nome: |
| - Destinatário |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| - Tomador Serviço |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| - Veículos |

Como fazer:

1. Informe o Valor do Frete e o Valor Total da Mercadoria.
2. Configure o Desconto no valor do frete (em caso de perda) se aplicável.
3. Informe os impostos descontados do frete bruto: IRRF, ISSQN, INSS, SEST/SENAT.
4. Informe os Valores Destacados: Pedágio, Combustível e Seguro, se aplicável.
5. Adicione Observações ao Credenciado, se necessário.
6. Clique em Próximo para continuar.

Cadastro de Pagamentos - Declaração de CIOTs

Adicionar Pagamento

Quais dados deseja informar?

Chave PIX Conta Bancária

| | | | |
|--|--|---------------------------|-------------------------|
| Categoria* | Indicador Pagamento | Número da parcela | Código Pagamento |
| <input type="text" value="Selecione"/> | <input type="text" value="Selecione"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Data do depósito | Valor | CPF/CNPJ Creditado | |
| <input type="text" value=""/> | R\$ <input type="text"/> | <input type="text"/> | |

Informações Bancárias

| | |
|--|--|
| Instituição Bancária | Tipo Conta |
| <input type="text" value="Selecione"/> | <input type="text" value="Selecione"/> |
| Agência | Conta Corrente |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Dados PIX

| | | |
|--|------------------------|--------------------------|
| Tipo Chave PIX | Valor Chave PIX | Identificador PIX |
| <input type="text" value="Selecione"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Ações

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

* Resumo
Estou com dificuldades!

| |
|------------------------|
| Meio de Pagto: |
| Tipo de Viagem: |
| Peso da Carga: |
| Carga (Cód: 1005): |
| Contratante |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Contratado |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Motorista |
| CPF: |
| Nome: |
| Destinatário |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Tomador Serviço |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Motorista |

Como fazer:

1. Selecione a forma de pagamento: Chave PIX ou Conta Bancária.
2. Selecione a Categoria do pagamento (Adiantamento, Quitação, etc.).
3. Informe o Indicador de Pagamento e o Número da Parcela.
4. Preencha a Data do Depósito e o Valor do pagamento.
5. Informe os dados bancários ou da Chave PIX conforme selecionado.
6. Clique em Adicionar e depois em Próximo.

PASSO 15**Valores Destacados e Impostos**

Valores Destacados - Declaração de CIOTs

Pedágio

Combustível

Seguro

Ações

[Anterior](#)[Próximo](#)[Salvar](#)

Os campos com "*" são de preenchimento obrigatório.

Impostos - Declaração de CIOTs

IRRF

ISSQN

INSS

Outros Impostos

SEST / SENAT

Descritivo Outros Impostos* ⓘ

Ações

[Anterior](#)[Próximo](#)[Salvar](#)

Os campos com "*" são de preenchimento obrigatório.

Como fazer:

1. Informe os Valores Destacados: Pedágio, Combustível e Seguro (opcional).
2. Na tela de Impostos, preencha: IRRF, ISSQN, INSS, SEST/SENAT e Outros.
3. Se não houver deduções, mantenha os valores zerados e clique em Próximo.

PASSO 16

Revisão e Geração do CIOT

Revisão de CIOT - Declaração de CIOTs

| Contratante | |
|--------------|------|
| CPF/CNPJ | Nome |
| ... mais ... | |

| Contratado | |
|--------------|------|
| CPF/CNPJ | Nome |
| RNTRC | |
| ... mais ... | |

| Motorista | |
|--------------|------|
| CPF/CNPJ | Nome |
| Celular | |
| ... mais ... | |

| Destinatário | |
|--------------|------|
| CPF/CNPJ | Nome |
| ... mais ... | |

| Tomador Serviço | |
|-----------------|------|
| CPF/CNPJ | Nome |
| ... mais ... | |

| Informações | |
|---------------------|----------------------|
| Tipo de Viagem | Meio de Pagto |
| Início de Viagem | Fim de Viagem |
| Peso de carga | Embalagem |
| Mercadoria | Código tipo carga |
| Alto Desempenho | Retorno Vazio |
| Composição Veicular | Descrição Mercadoria |

| Viagens | | | |
|---------|---------|----------------|----------|
| Origem | Destino | Distância (km) | Detalhes |
| | | | |

| Impostos | |
|----------|------------|
| IRRF | INSS |
| ISSQN | Sest/Senat |

| Veículos | |
|----------|--|
| Placa | |

| Pagamentos | | | | | |
|------------|---------------|----------------------|------------|-----------------|-------|
| Meio pagto | Data depósito | Instituição Bancária | Tipo Conta | Agência / Conta | Valor |
| | | | | | |

| Notas Fiscais | | |
|---------------|-----------------|-------------|
| Nota Fiscal | Data de Emissão | Valor Total |
| | | |

Este é o último passo antes da geração.
Caso precise fazer alguma revisão, você pode clicar em 'Anterior' para ajustar os dados desejados.

Ações

Anterior
Gerar CIOT

Como fazer:

1. Revise todos os dados: Contratante, Contratado, Motorista, Destinatário e Tomador.
2. Confirme as Informações da viagem, Impostos, Veículos, Pagamentos e Notas Fiscais.
3. Se necessário, clique em Anterior para corrigir qualquer informação.
4. Após a conferência, clique em **Gerar CIOT para finalizar a emissão.**

⚠ ATENÇÃO: Esta é a última etapa antes da geração. Após gerar o CIOT, não será possível editar. Em caso de dúvidas durante o processo, clique no botão laranja "Estou com dificuldades!" disponível em todas as etapas do sistema.



MANUAL DE EMISSÃO

CIOT CONTRATANTE

FRACIONADO

Passo a passo para emissão de CIOT Contratante modalidade Fracionado

efrete by nstech | Manual Operacional

PASSO 01

Acessar Declaração de CIOT Contratante Fracionado



Para realizar uma auto emissão de CIOT como CONTRATANTE (envolvimento de terceiro):

1. Após acessar o portal com seu **certificado digital**, na barra superior do sistema, clique no menu **Contratado**.
2. No menu suspenso, selecione a opção Declaração CIOT.

PASSO 02

Selecionar Declaração de CIOT



Como fazer:

1. Clique em declarar um novo CIOT

PASSO 03 Selecionar contratante e tipo de Operação

Declaração de CIOTs

Selecione o contratante

Selecione o tipo de operação

Tipos disponíveis: Fracionado | Meio de pagamento: Somente emissão de CIOT

Orientações

Para ajuda no preenchimento da declaração consultar as opções abaixo:
 - Resolução nº 3658, de 19 de abril de 2011
 - Instruções para o cadastramento das Operações de Transporte

Contratantes adicionais - Declaração de CIOTs

Contratantes adicionais

Informe os contratantes adicionais para a carga fracionada. Um documento (CPF ou CNPJ) por linha.

Documentos (CPF/CNPJ)*

Ações

Anterior Próximo Salvar

Os campos com "*" são de preenchimento obrigatório.

Resumo Estou com dificuldades!

Meio de Pagto: Transferência bancária

Tipo de Viagem: Indefinido

Contratante

Não informado

Contratado

Não informado

Motorista

Não informado

Veículos

Resumo Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

Contratante

CNPJ:

Razão Social:

Contratado

CNPJ:

Razão Social:

Motorista

Não informado

Veículos

Nenhum veículo cadastrado

Como fazer:

1. Como se trata de um CIOT Fracionado, será necessário informar mais de um contratante. Comece selecionando o contratante que seu usuário possui permissão.
2. Em Tipos disponíveis, selecione Fracionado.
3. Em Meio de pagamento selecione se será "Somente emissão de CIOT" ou "efrete como meio de pagamento".
 *Na escolha de efrete como meio de pagamento deverá existir saldo na plataforma para concluir a emissão.
4. Clique em Próximo para continuar e selecionar os contratantes adicionais.
5. Preencha o CPF/CNPJ dos demais contratantes para poder seguir.
 *Ele não pode ser o mesmo do contratante principal.
6. Clique em Próximo para continuar.

Dados do Destinatário - Declaração de CIOTs

Informações Básicas

CPF ou CNPJ*

CPF CNPJ

E-Mail

Nome ou Razão Social*

Endereço

Rua*

Número*

Bairro*

CEP*

Município*

Celular/Token

DDD

Número

Comercial/Residencial

DDD*

Número*

Ações

Anterior

Próximo

Salvar

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

Resumo

Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

Contratante

Não informado

Contratado

Não informado

Motorista

Não informado

Destinatário

Não informado

Tomador Serviço

Não informado

Veículos

Nenhum veículo cadastrado

Como fazer:

1. Informe o CPF ou CNPJ do Destinatário.
2. Se já cadastrado no sistema, os dados serão preenchidos automaticamente.
3. Confira e/ou preencha os campos obrigatórios.
4. Clique em Próximo para continuar.

*Mesmo que haja mais de um destinatário será necessário informar apenas um.

Dados do Tomador - Declaração de CIOTs

Informações Básicas

CPF ou CNPJ*

E-Mail

Nome ou Razão Social*

Endereço

Rua*

Número*

Bairro*

CEP*

Município*

Celular/Token

DDD

Número

Comercial/Residencial

DDD*

Número*

Ações

Anterior

Próximo

Salvar

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

* Resumo

Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

● Contratante

CNPJ:

Razão Social:

● Contratado

CNPJ:

Razão Social:

● Motorista

Não informado

● Destinatário

CNPJ:

Razão Social:

● Tomador Serviço

Não informado

● Veículos

Nenhum veículo cadastrado

Como fazer:

1. Informe o CPF ou CNPJ do Tomador do Serviço.
2. Se já cadastrado no sistema, os dados serão preenchidos automaticamente.
3. Confira e/ou preencha os campos obrigatórios.
4. Clique em Próximo para continuar.

*Mesmo que haja mais de um tomador será necessário informar apenas um.

PASSO 06
Seleção do Contratado / Proprietário do veículo

Seleção do Contratado / Proprietário do Veículo - Declaração de CIOTs

Preencha os dados do Contratado / Proprietário do Veículo

CPF / CNPJ

| | | |
|-----|-------------|---------------------|
| CPF | CNPJ | ____.____/____-____ |
|-----|-------------|---------------------|

Ações

| | | |
|----------|---------|--------|
| Anterior | Próximo | Salvar |
|----------|---------|--------|

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

| * Resumo + Estou com dificuldades! | |
|---|------------------------|
| Meio de Pagto: | Transferência bancária |
| Tipo de Viagem: | Lotação |
| Contratante | |
| CNPJ: | |
| Razão Social: | |
| Contratado | |
| CNPJ: | |
| Razão Social: | |
| Motorista | |
| Não informado | |
| Destinatário | |
| CNPJ: | |
| Razão Social: | |
| Tomador Serviço | |
| CNPJ: | |
| Razão Social: | |
| Veículos | |
| Nenhum veículo cadastrado | |

Como fazer:

- Informe o CPF ou CNPJ do Contratado.

*Este deve ser o proprietário do veículo que executará o transporte **registrado na ANTT**.

Edição do Contratado / Proprietário do Veículo - Declaração de CIOTs

Informações Básicas

Razão Social / Nome*

CNPJ / CPF*

RNTRC

Qty Dependentes

Endereço

Rua*

Número*

Complemento

Bairro*

CEP*

Município*

Celular/Token

DDD

Número

Comercial/Residencial

DDD

Número

Ações

Anterior

Próximo

Salvar

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

* Resumo

Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

Contratante

CNPJ:

Razão Social:

Contratado

CNPJ:

Razão Social:

Motorista

Não informado

Destinatário

CNPJ:

Razão Social:

Tomador Serviço

CNPJ:

Razão Social:

Veículos

Nenhum veículo cadastrado

Como fazer:

1. Se já estiver cadastrado puxará os dados automáticos, se não estiver será necessário o preenchimento dos campos obrigatórios.
2. Confira os dados básicos: Razão Social/Nome, CPF/CNPJ, RNTRC e verifique o Endereço e o Telefone de contato.
*Nesta etapa, o RNTRC é consultado e validado se pertence ao contratado informado.
3. Se necessário, edite as informações antes de continuar.
4. Clique em Próximo para avançar.

Seleção de Veículos - Declaração de CIOTs

Adicionar veículo

| | | | |
|--|--------------------------------------|----------------------|--|
| Placa * | CPF / CNPJ do proprietário na ANTT * | | RNTRC * |
| <input type="text"/> | <input type="button" value="CPF"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Renavam * | Chassi * | Marca * | Modelo * |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Ano de Fabricação * | Ano de Modelo * | Número de eixos * | Cor |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Tara | Capacidade em M3 | Capacidade em KG * | Tipo Rodado * |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text" value="Não aplicável"/> |
| Tipo Carroceria * | Município * | | |
| <input type="text" value="Não aplicável"/> | <input type="text"/> | | |

Ações

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

✱ Resumo Estou com dificuldades!

| |
|--|
| Meio de Pagto: |
| Tipo de Viagem: |
| <input type="button" value="Contratante"/> |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| <input type="button" value="Contratado"/> |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| <input type="button" value="Motorista"/> |
| Não informado |
| <input type="button" value="Destinatário"/> |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| <input type="button" value="Tomador Serviço"/> |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| <input type="button" value="Veículos"/> |
| Nenhum veículo cadastrado |

Como fazer:

1. Informe a Placa do veículo.
 2. O sistema buscará automaticamente os dados cadastrados na base.
 3. Se necessário, preencha o CPF/CNPJ do proprietário registrado na ANTT e o RNTRC.
- *Nesta etapa, o RNTRC é consultado e validado se pertence ao contratado informado.
4. Confira os dados do veículo, clique em Adicionar e depois em Próximo.

⚠ ATENÇÃO: Se o veículo não estiver cadastrado, preencha manualmente todos os campos obrigatórios.

PASSO 09**Seleção do Motorista**

Seleção de Motorista - Declaração de CIOTs

Preencha os dados do Motorista

CPF

Ações

[Anterior](#) [Próximo](#)

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

Como fazer:

1. Informe o CPF do motorista responsável pela viagem.
2. O sistema buscará as informações cadastradas automaticamente.
3. Clique em Próximo para visualizar e confirmar os dados.

Edição de Motorista - Declaração de CIOTs

Informações Básicas

Nome*

CPF*

CNH

Data de Nascimento

Endereço

Rua*

Número*

Complemento

Bairro*

CEP*

Município*



Celular/Token

DDD*

Número*

Ações

Anterior

Próximo

Salvar

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

* Resumo

Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

Contratante

CNPJ:

Razão Social:

Contratado

CNPJ:

Razão Social:

Motorista

CPF:

Nome:

Destinatário

CNPJ:

Razão Social:

Tomador Serviço

CNPJ:

Razão Social:

Veículos

Como fazer:

1. Confira os dados básicos do motorista: Nome, CPF, CNH e Data de Nascimento.
2. Verifique o Endereço e o Telefone de contato.
*O telefone de contato será validado nesta etapa.
3. Se necessário, edite as informações antes de continuar.
4. Clique em Próximo para avançar.

Edição de operação Fracionado - Declaração de CIOTs

Informações sobre viagem e carga

| | | |
|--|--|--|
| Início da Viagem* | Fim da Viagem* | Peso Total da Carga* |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text" value="Kg"/> <input type="text"/> |
| Natureza da Carga* | | Tipo de carga* |
| <input type="text" value="Digite para procurar a mercadoria"/> | | <input type="text"/> |
| Alto Desempenho* | Retorno Vazio* | Composição Veicular* |
| <input type="text" value="--- Selecione ---"/> | <input type="text" value="--- Selecione ---"/> | <input type="text" value="--- Selecione ---"/> |

Ações

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

* Resumo
+ Estou com dificuldades!

| |
|--|
| Meio de Pagto: |
| Tipo de Viagem: |
| <input checked="" type="radio"/> Contratante |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| <input checked="" type="radio"/> Contratado |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| <input checked="" type="radio"/> Motorista |
| CPF: |
| Nome: |
| <input checked="" type="radio"/> Veículos |
| Nenhum veículo cadastrado |

Como fazer:

1. Preencha a Data de Início e Data de Fim da viagem.
2. Informe o Peso Total da Carga (em kg).
3. Informe a Natureza da Carga e o Tipo de Carga.

*Para Tipo de Carga é esperado um número de 1 a 12, conforme tabela disponível pela ANTT ([link anttlegis](#)).

4. Selecione Alto Desempenho, Retorno Vazio e Composição Veicular conforme a operação.
5. Clique em Próximo para continuar.

⚠ ATENÇÃO: Todos os campos com * são obrigatórios.

Viagens e Notas Fiscais - Declaração de CIOTs

Adicionar Viagem + Nota Fiscal

Documento (CT-e / Manifesto / Outros)*

| | | | |
|---|---|---|---|
| Município Origem* | CEP Origem | Latitude Origem | Longitude Origem |
| <input style="width: 100%;" type="text" value="Digite para procurar ui"/> | <input style="width: 100%;" type="text"/> | <input style="width: 100%;" type="text"/> | <input style="width: 100%;" type="text"/> |
| Município Destino* | CEP Destino | Latitude Destino | Longitude Destino |
| <input style="width: 100%;" type="text" value="Digite para procurar ui"/> | <input style="width: 100%;" type="text"/> | <input style="width: 100%;" type="text"/> | <input style="width: 100%;" type="text"/> |

Distância Percorrida (km)
*

Nota Fiscal

| | |
|---|---|
| Número* | Série |
| <input style="width: 100%;" type="text"/> | <input style="width: 100%;" type="text"/> |
| Data de emissão | Valor |
| <input style="width: 100%;" type="text"/> | <input style="width: 100%;" type="text"/> |

Ações

Anterior
Próximo
Adicionar

Os campos com "*" são de preenchimento obrigatório.

Como fazer:

1. Informe o número do Documento: qualquer número que queira controlar esta viagem. Caso a viagem tenha vários CTes para uma mesma origem e destino não será necessário incluir individualmente cada um, opte pelo melhor número de documento controlado para sua operação.
 2. Selecione o Município de Origem e o Município de Destino obrigatoriamente.
 3. Informe o CEP de Origem e Destino e/ou Latitude e Longitude da Origem e Destino (opcional, mas sempre em pares).
- *Recomenda-se a utilização de latitude e longitude, uma vez que a precisão do cálculo de km da ANTT fica mais próximo ao utilizado pelo transportador.
4. Informe a Distância Percorrida em km.
- *A distância informada será avaliada pela ANTT, poderá ser negada em caso de km incompatível com a origem e destino informada.
5. Preencha os dados da Nota Fiscal para controle, se não houver NF vinculada a viagem informe um número de controle pertinente para sua operação.
 6. Clique em Adicionar e a viagem será registrada. Para mais viagens, repita o processo: preencha novamente os campos e selecione “adicionar”.
 7. Clique em Próximo após finalizar.

⚠ ATENÇÃO: Origem e destino devem ser informados em pares (ambos município ou ambos CEP). Distância incorreta pode gerar rejeição.

Cadastro de Pagamentos - Declaração de CIOTs

Adicionar Pagamento

Quais dados deseja informar?

Chave PIX Conta Bancária

| | | | |
|--|--|---------------------------|-------------------------|
| Categoria* | Indicador Pagamento | Número da parcela | Código Pagamento |
| <input type="text" value="Selecione"/> | <input type="text" value="Selecione"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Data do depósito | Valor | CPF/CNPJ Creditado | |
| <input type="text" value=""/> | R\$ <input type="text"/> | <input type="text"/> | |

Informações Bancárias

| | |
|--|--|
| Instituição Bancária | Tipo Conta |
| <input type="text" value="Selecione"/> | <input type="text" value="Selecione"/> |
| Agência | Conta Corrente |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Dados PIX

| | | |
|--|------------------------|--------------------------|
| Tipo Chave PIX | Valor Chave PIX | Identificador PIX |
| <input type="text" value="Selecione"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Ações

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

* Resumo
Estou com dificuldades!

| |
|------------------------|
| Meio de Pagto: |
| Tipo de Viagem: |
| Peso da Carga: |
| Carga (Cód: 1005): |
| Contratante |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Contratado |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Motorista |
| CPF: |
| Nome: |
| Destinatário |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Tomador Serviço |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Motorista |

Como fazer:

1. Selecione a forma de pagamento: Chave PIX ou Conta Bancária.
2. Selecione a Categoria do pagamento (Adiantamento, Quitação, etc.).
*Para o fracionado haverá apenas SemCategoria disponível em primeiro momento, esta categoria aparecerá no CIOT como "Livre" e poderá ser utilizada para inclusão normalmente.
3. Informe o Indicador de Pagamento e o Número da Parcela.
4. Preencha a Data do Depósito e o Valor do pagamento.
5. Informe os dados bancários ou da Chave PIX conforme selecionado.
6. Clique em Adicionar e depois em Próximo.

PASSO 14**Valores Destacados e Impostos**

Valores Destacados - Declaração de CIOTs

| | | | |
|---------|-----------------------------------|-------------|-----------------------------------|
| Pedágio | <input type="text" value="0,00"/> | Combustível | <input type="text" value="0,00"/> |
| Seguro | <input type="text" value="0,00"/> | | |

Ações

[Anterior](#) [Próximo](#) [Salvar](#)

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

Impostos - Declaração de CIOTs

| | | | |
|--------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| IRRF | <input type="text" value="0,00"/> | ISSQN | <input type="text" value="0,00"/> |
| INSS | <input type="text" value="0,00"/> | Outros Impostos | <input type="text" value="0,00"/> |
| SEST / SENAT | <input type="text" value="0,00"/> | Descritivo Outros Impostos* ⓘ | <input type="text"/> |

Ações

[Anterior](#) [Próximo](#) [Salvar](#)

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

Como fazer:

1. Informe os Valores Destacados: Pedágio, Combustível e Seguro (opcional).
2. Na tela de Impostos, preencha: IRRF, ISSQN, INSS, SEST/SENAT e Outros.
3. Se não houver deduções, mantenha os valores zerados e clique em Próximo.

PASSO 15

Revisão e Geração do CIOT

Revisão de CIOT - Declaração de CIOTs

| Contratante CPF/CNPJ Nome ... mais ... | Informações Tipo de Viagem Meio de Pagto Início de Viagem Fim de Viagem Peso de carga Embalagem Mercadoria ⓘ Código tipo carga Alto Desempenho Retorno Vazio Composição Veicular Descrição Mercadoria | Viagens <table border="1"> <thead> <tr> <th>Origem</th> <th>Destino</th> <th>Distância (km)</th> <th>Detalhes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | Origem | Destino | Distância (km) | Detalhes | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---------------|----------------------|----------------|-----------------|-------|--|--|--|--|--|--|---|-------------|-----------------|-------------|--|--|--|
| Origem | Destino | Distância (km) | Detalhes | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contratado CPF/CNPJ Nome RNTRC ... mais ... | Impostos IRRF INSS ISSQN Sest/Senat | Veículos Placa | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Motorista CPF/CNPJ Nome Celular ... mais ... | Pagamentos <table border="1"> <thead> <tr> <th>Meio pagto</th> <th>Data depósito</th> <th>Instituição Bancária</th> <th>Tipo Conta</th> <th>Agência / Conta</th> <th>Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | Meio pagto | Data depósito | Instituição Bancária | Tipo Conta | Agência / Conta | Valor | | | | | | | Notas Fiscais <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nota Fiscal</th> <th>Data de Emissão</th> <th>Valor Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | Nota Fiscal | Data de Emissão | Valor Total | | | |
| Meio pagto | Data depósito | Instituição Bancária | Tipo Conta | Agência / Conta | Valor | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nota Fiscal | Data de Emissão | Valor Total | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Destinatário CPF/CNPJ Nome ... mais ... | Tomador Serviço CPF/CNPJ Nome ... mais ... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Este é o último passo antes da geração.

Caso precise fazer alguma revisão, você pode clicar em 'Anterior' para ajustar os dados desejados.

Ações

[Anterior](#)
[Gerar CIOT](#)

Como fazer:

1. Revise todos os dados: Contratante, Contratado, Motorista, Destinatário e Tomador.
2. Confirme as Informações da viagem, Impostos, Veículos, Pagamentos e Notas Fiscais.
3. Se necessário, clique em Anterior para corrigir qualquer informação.
4. Após a conferência, clique em Gerar CIOT para finalizar a emissão.

⚠ ATENÇÃO: Esta é a última etapa antes da geração. Após gerar o CIOT, não será possível editar. Em caso de dúvidas durante o processo, clique no botão laranja "Estou com dificuldades!" disponível em todas as etapas do sistema.



MANUAL DE EMISSÃO

CIOT CONTRATADO

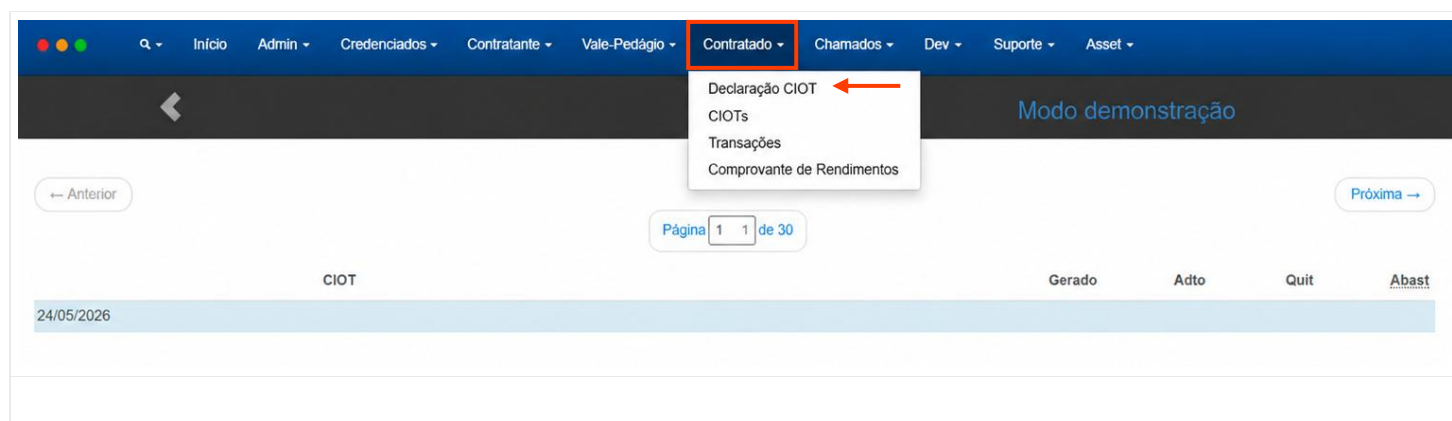
LOTAÇÃO (auto emissão frota própria)

Passo a passo para emissão de CIOT Contratado modalidade Lotação

efrete by nstech | Manual Operacional

PASSO 01

Acessar Declaração de CIOT – Contratado Lotação



Para realizar uma auto emissão de CIOT como contratado com frota própria:

1. Após acessar o portal com seu **certificado digital**, na barra superior do sistema, clique no menu **Contratado**.
2. No menu suspenso, selecione a opção Declaração CIOT.

PASSO 02

Selecionar Contratado e Tipo de Operação

Declaração de CIOTs

Selecione o contratado

Selecione o tipo de operação

Tipos disponíveis

Meio de pagamento

Orientações

Para ajuda no preenchimento da declaração consultar as opções abaixo:

- Resolução nº 3658, de 19 de abril de 2011
- Instruções para o cadastramento das Operações de Transporte

Ações

Cancelar

Próximo

Os campos com "*" são de preenchimento obrigatório.

| * Resumo Estou com dificuldades! | |
|---|------------------------|
| Meio de Pagto: | Transferência bancária |
| Tipo de Viagem: | Indefinido |
| <input checked="" type="radio"/> Contratante | |
| Não informado | |
| <input checked="" type="radio"/> Contratado | |
| Não informado | |
| <input checked="" type="radio"/> Motorista | |
| Não informado | |
| <input checked="" type="radio"/> Veículos | |
| Nenhum veículo cadastrado | |

Como fazer:

1. Selecione o Contratado (transportadora) na lista disponível que seu usuário possui permissão.
*Será possível emitir CIOT como contratado para cadastros que seu usuário possui permissão vinculada, em caso de dúvida ligue para 0800 943 3800.
2. Em Tipo de operação, selecione Lotação.
3. Em Meio de pagamento apenas haverá a opção "Somente emissão de CIOT".
4. Clique em Próximo para continuar.

Dados do Contratante - Declaração de CIOTs

Informações Básicas

CPF ou CNPJ*

CPF CNPJ

E-Mail

Nome ou Razão Social*

Endereço

Rua*

Número*

Bairro*

CEP*

Município*

Celular/Token

DDD

Número

DDD*

Número*

Ações

Próximo

Os campos com "*" são de preenchimento obrigatório.

* Resumo

Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

Contratante

Não informado

Contratado

Não informado

Motorista

Não informado

Destinatário

Não informado

Não informado

Tomador Serviço

Não informado

Veículos

Nenhum veiculo cadastrado

Como fazer:

1. Informe o CPF ou CNPJ do Contratante.
2. Se já cadastrado no sistema, os dados serão preenchidos automaticamente.
3. Confira e/ou preencha os campos obrigatórios: Nome/Razão Social, Endereço, Telefone.
4. Clique em Próximo para continuar.

⚠ ATENÇÃO: Campos marcados com * (asterisco) são de preenchimento obrigatório.

Dados do Destinatário - Declaração de CIOTs

Informações Básicas

CPF ou CNPJ*

CPF CNPJ

E-Mail

Nome ou Razão Social*

Endereço

Rua*

Número*

Bairro*

CEP*

Município*

Celular/Token

DDD

Número

Comercial/Residencial

DDD*

Número*

Ações

Anterior

Próximo

Salvar

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

* Resumo

Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

Contratante

Não informado

Contratado

Não informado

Motorista

Não informado

Destinatário

Não informado

Tomador Serviço

Não informado

Veículos

Nenhum veículo cadastrado

Como fazer:

1. Informe o CPF ou CNPJ do Destinatário.
2. Se já cadastrado no sistema, os dados serão preenchidos automaticamente.
3. Confira e/ou preencha os campos obrigatórios.
4. Clique em Próximo para continuar.

*Mesmo que haja mais de um destinatário será necessário informar apenas um.

Dados do Tomador - Declaração de CIOTs

Informações Básicas

CPF ou CNPJ*

E-Mail

Nome ou Razão Social*

Endereço

Rua*

Número*

Bairro*

CEP*

Município*

Celular/Token

DDD

Número

Comercial/Residencial

DDD*

Número*

Ações

Anterior

Próximo

Salvar

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

* Resumo

Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

Contratante

CNPJ:

Razão Social:

Contratado

CNPJ:

Razão Social:

Motorista

Não informado

Destinatário

CNPJ:

Razão Social:

Tomador Serviço

Não informado

Veículos

Nenhum veículo cadastrado

Como fazer:

1. Informe o CPF ou CNPJ do Tomador do Serviço.
2. Se já cadastrado no sistema, os dados serão preenchidos automaticamente.
3. Confira e/ou preencha os campos obrigatórios.
4. Clique em Próximo para continuar.

*Mesmo que haja mais de um tomador será necessário informar apenas um.

Seleção de Veículos - Declaração de CIOTs

Adicionar veículo

| | | | |
|--|--------------------------------------|----------------------|--|
| Placa * | CPF / CNPJ do proprietário na ANTT * | | RNTRC * |
| <input type="text"/> | <input type="button" value="CPF"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Renavam * | Chassi * | Marca * | Modelo * |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Ano de Fabricação * | Ano de Modelo * | Número de eixos * | Cor |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Tara | Capacidade em M3 | Capacidade em KG * | Tipo Rodado * |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text" value="Não aplicável"/> |
| Tipo Carroceria * | Município * | | |
| <input type="text" value="Não aplicável"/> | <input type="text"/> | | |

Ações

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

* Resumo
Estou com dificuldades!

| |
|---------------------------------------|
| Meio de Pagto: |
| Tipo de Viagem: |
| <input type="radio"/> Contratante |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| <input type="radio"/> Contratado |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| <input type="radio"/> Motorista |
| Não informado |
| <input type="radio"/> Destinatário |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| <input type="radio"/> Tomador Serviço |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| <input type="radio"/> Veículos |
| Nenhum veículo cadastrado |

Como fazer:

1. Informe a Placa do veículo.
 2. O sistema buscará automaticamente os dados cadastrados na base.
 3. Se necessário, preencha o CPF/CNPJ do proprietário registrado na ANTT e o RNTRC.
- *Nesta etapa, o RNTRC é consultado e validado se pertence ao contratado informado.
4. Confira os dados do veículo, clique em Adicionar e depois em Próximo.

⚠ ATENÇÃO: Se o veículo não estiver cadastrado, preencha manualmente todos os campos obrigatórios.

PASSO 07**Seleção do Motorista**

Seleção de Motorista - Declaração de CIOTs

Preencha os dados do Motorista

CPF

Ações

[Anterior](#) [Próximo](#)

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

Como fazer:

1. Informe o CPF do motorista responsável pela viagem.
2. O sistema buscará as informações cadastradas automaticamente.
3. Clique em Próximo para visualizar e confirmar os dados.

Edição de Motorista - Declaração de CIOTs

Informações Básicas

Nome*

CPF*

CNH

Data de Nascimento

Endereço

Rua*

Número*

Complemento

Bairro*

CEP*

Município*



Celular/Token

DDD*

Número*

Ações

Anterior

Próximo

Salvar

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

* Resumo

Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

Contratante

CNPJ:

Razão Social:

Contratado

CNPJ:

Razão Social:

Motorista

CPF:

Nome:

Destinatário

CNPJ:

Razão Social:

Tomador Serviço

CNPJ:

Razão Social:

Veículos

Como fazer:

1. Confira os dados básicos do motorista: Nome, CPF, CNH e Data de Nascimento.
2. Verifique o Endereço e o Telefone de contato.
*O telefone de contato será validado nesta etapa.
3. Se necessário, edite as informações antes de continuar.
4. Clique em Próximo para avançar.

PASSO 09

Informações da Viagem (Lotação)

Edição de operação Lotação - Declaração de CIOTs

Informações sobre viagem e carga

| | | | |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Início da Viagem* | Fim da Viagem* | Embalagem* | Peso Total da Carga* |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | Selecione ▾ | Kg <input type="text"/> |
| Natureza da Carga* | | Tipo de carga* | |
| <input type="text"/> | | <input type="text"/> | |
| Alto Desempenho* | Retorno Vazio* | Composição Veicular* | |
| --- Selecione --- ▾ | --- Selecione --- ▾ | --- Selecione --- ▾ | |

Ações

| | | |
|---|--|---------------------------------------|
| <input type="button" value="Anterior"/> | <input type="button" value="Próximo"/> | <input type="button" value="Salvar"/> |
|---|--|---------------------------------------|

Os campos com "*" são de preenchimento obrigatório.

| * Resumo | Estou com dificuldades! |
|-----------------|-------------------------|
| Meio de Pagto: | |
| Tipo de Viagem: | |
| Contratante | |
| CNPJ: | |
| Razão Social: | |
| Contratado | |
| CNPJ: | |
| Razão Social: | |
| Motorista | |
| CPF: | |
| Nome: | |

Como fazer:

1. Preencha a Data de Início e Data de Fim da viagem.
2. Selecione o tipo de Embalagem e informe o Peso Total da Carga (em kg).
3. Informe a Natureza da Carga e o Tipo de Carga.

*Para Tipo de Carga é esperado um número de 1 a 12, conforme tabela disponível pela ANTT ([link anttlegis](#)).

4. Selecione Alto Desempenho, Retorno Vazio e Composição Veicular conforme a operação.
5. Clique em Próximo para continuar.

⚠ ATENÇÃO: Todos os campos com * são obrigatórios.

Viagens e Notas Fiscais - Declaração de CIOTs

Adicionar Viagem + Nota Fiscal

Documento (CT-e / Manifesto / Outros)*

Município Origem*

CEP Origem

Latitude Origem

Longitude Origem

Município Destino*

CEP Destino

Latitude Destino

Longitude Destino

Distância Percorrida (km)

Nota Fiscal

Número*

Série

Data de emissão

Valor

Ações

Anterior

Próximo

Adicionar

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

Como fazer:

1. Informe o número do Documento: qualquer número que queira controlar esta viagem. Caso a viagem tenha vários CTes para uma mesma origem e destino não será necessário incluir individualmente cada um, opte pelo melhor número de documento controlado para sua operação.

2. Selecione o Município de Origem e o Município de Destino obrigatoriamente.

3. Informe o CEP de Origem e Destino e/ou Latitude e Longitude da Origem e Destino (opcional, mas sempre em pares).

*Recomenda-se a utilização de latitude e longitude, uma vez que a precisão do cálculo de km da ANTT fica mais próximo ao utilizado pelo transportador.

4. Informe a Distância Percorrida em km.

*A distância informada será avaliada pela ANTT, poderá ser negada em caso de km incompatível com a origem e destino informada.

5. Preencha os dados da Nota Fiscal para controle, se não houver NF vinculada a viagem informe um número de controle pertinente para sua operação.

Edição de operação padrão, Valores - Declaração de CIOTs

Valor do frete e valor total da mercadoria

| | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Valor do Frete* | Valor total da mercadoria* |
| <input type="text" value="0,00"/> | <input type="text" value="0,00"/> |

Desconto no valor do frete

| | |
|--|-----------------------------------|
| Tipo de desconto (em caso de perda) | Percentual de tolerância* |
| <input type="text" value="Selecione"/> | <input type="text" value="0,00"/> |

Desconto por perda de mercadoria

| | |
|--|-----------------------------------|
| Tipo de desconto (em caso de perda) | Percentual de tolerância* |
| <input type="text" value="Selecione"/> | <input type="text" value="0,00"/> |

Valores a serem descontados do frete bruto

| | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| IRRF | ISSQN |
| <input type="text" value="0,00"/> | <input type="text" value="0,00"/> |
| INSS | Outros Impostos |
| <input type="text" value="0,00"/> | <input type="text" value="0,00"/> |
| SEST / SENAT | Descritivo Outros Impostos* |
| <input type="text" value="0,00"/> | <input type="text"/> |

Valores destacados

| | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Pedágio | Combustível |
| <input type="text" value="0,00"/> | <input type="text" value="0,00"/> |
| Seguro | |
| <input type="text" value="0,00"/> | |

* Resumo
+ Estou com dificuldades!

| |
|------------------------|
| Meio de Pagto: |
| Tipo de Viagem: |
| Peso da Carga: |
| Carga (Cód: 1005): |
| Contratante |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Contratado |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Motorista |
| CPF: |
| Nome: |
| Destinatário |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Tomador Serviço |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Veículos |

Como fazer:

1. Informe o Valor do Frete Líquido pago ao transportador e o Valor Total da Mercadoria.
 2. Configure para “Sem desconto” as informações de desconto no valor do frete e por perda de mercadoria.
- *Esta tela será adequada para não precisar informar este item, uma vez que se trata de registro de CIOT sem meio de pagamento envolvido.
3. Informe os impostos, se houver, descontados do valor bruto: IRRF, ISSQN, INSS, SEST/SENAT. Se não houver, manter valor 0.
 4. Informe os valores, se houver, destacados do frete: Pedágio, Combustível e Seguro. Se não houver, manter valor 0.
 5. Clique em Próximo para continuar.

Cadastro de Pagamentos - Declaração de CIOTs

Adicionar Pagamento

Quais dados deseja informar?

Chave PIX Conta Bancária

Categoria*

Selecione

Indicador Pagamento

Selecione

Número da parcela

Código Pagamento

Data do depósito

Valor

R\$

CPF/CNPJ Creditado

Informações Bancárias

Instituição Bancária

Selecione

Tipo Conta

Selecione

Agência

Conta Corrente

Dados PIX

Tipo Chave PIX

Selecione

Valor Chave PIX

Identificador PIX

Ações

Anterior

Próximo

Adicionar

Os campos com "*" são de preenchimento obrigatório.

| * Resumo |
|------------------------|
| Meio de Pagto: |
| Tipo de Viagem: |
| Peso da Carga: |
| Carga (Cód: 1005): |
| Contratante |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Contratado |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Motorista |
| CPF: |
| Nome: |
| Destinatário |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Tomador Serviço |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Motorista |

Como fazer:

1. Selecione a forma de pagamento: Chave PIX ou Conta Bancária, a seleção libera os campos da escolha.
2. Selecione a Categoria do pagamento (Adiantamento, Quitação, etc.).
3. Informe o Indicador de Pagamento (se é à vista ou à prazo) e o Número da Parcela.
*Se à vista, número da parcela é 0. Se à prazo, informar o número da parcela (mesma informação no MDFe).
4. Preencha a Data do Depósito e o Valor do pagamento.
5. Informe os dados bancários ou da Chave PIX conforme selecionado.
6. Clique em Adicionar para concluir a adição da parcela, caso queira incluir mais parcelas pode realizar o preenchimento dos campos e adicionar novas parcelas.
*O valor total de pagamento informado nas parcelas será informado como Valor do Frete.
7. Por fim, clique em Próximo.

PASSO 13**Valores Destacados e Impostos**

Valores Destacados - Declaração de CIOTs

Pedágio

Combustível

Seguro

Ações

Anterior

Próximo

Salvar

Os campos com "*" são de preenchimento obrigatório.

Impostos - Declaração de CIOTs

IRRF

ISSQN

INSS

Outros Impostos

SEST / SENAT

Descritivo Outros Impostos* ⓘ

Ações

Anterior

Próximo

Salvar

Os campos com "*" são de preenchimento obrigatório.

Como fazer:

1. Informe os Valores Destacados do valor pago de frete: Pedágio, Combustível e Seguro (opcional).
2. Na tela de Impostos, se houver, preencha: IRRF, ISSQN, INSS, SEST/SENAT e Outros.
3. Se não houver deduções, mantenha os valores zerados e clique em Próximo.

Revisão de CIOT - Declaração de CIOTs

Contratante

CPF/CNPJ

Nome

... mais ...

Informações

Tipo de Viagem

Meio de Pagto

Início de Viagem

Fim de Viagem

Peso de carga

Embalagem

Mercadoria

Código tipo carga

Alto Desempenho

Retorno Vazio

Composição Veicular

Descrição Mercadoria

Viagens

| Origem | Destino | Distância (km) | Detalhes |
|--------|---------|----------------|----------|
| | | | |

Impostos

IRRF

INSS

ISSQN

Sest/Senat

Veículos

Placa

Pagamentos

| Meio pagto | Data depósito | Instituição Bancária | Tipo Conta | Agência / Conta | Valor |
|------------|---------------|----------------------|------------|-----------------|-------|
| | | | | | |

Notas Fiscais

| Nota Fiscal | Data de Emissão | Valor Total |
|-------------|-----------------|-------------|
| | | |

Contratado

CPF/CNPJ

Nome

RNTRC

... mais ...

Motorista

CPF/CNPJ

Nome

Celular

... mais ...

Destinatário

CPF/CNPJ

Nome

... mais ...

Tomador Serviço

CPF/CNPJ

Nome

... mais ...

Este é o ultimo passo antes da geração.

Caso precise fazer alguma revisão, você pode clicar em 'Anterior' para ajustar os dados desejados.

Ações

Anterior
Gerar CIOT

Como fazer:

1. Revise todos os dados: Contratante, Contratado, Motorista, Destinatário e Tomador.
2. Confirme as Informações da viagem, Impostos, Veículos, Pagamentos e Notas Fiscais.
3. Se necessário, clique em Anterior para corrigir qualquer informação.
4. Após a conferência, clique em **Gerar CIOT para finalizar a emissão.**

Importante: se apresentado retorno com início [ANTT] significa que é um retorno na tentativa de registro na própria ANTT, o retorno deverá ser tratado para que o CIOT seja registrado. Não há ação pontual da efrete para “liberar” o retorno da ANTT.

⚠ ATENÇÃO: Esta é a última etapa antes da geração. Após gerar o CIOT, não será possível editar. Em caso de dúvidas durante o processo, clique no botão laranja "Estou com dificuldades!" disponível em todas as etapas do sistema.



MANUAL DE EMISSÃO

CIOT CONTRATADO

FRACIONADO (auto emissão frota própria)

Passo a passo para emissão de CIOT Contratado modalidade Fracionado

efrete by nstech | Manual Operacional

PASSO 01

Acessar Declaração de CIOT Contratado Fracionado



Para realizar uma auto emissão de CIOT como contratado com frota própria:

1. Após acessar o portal com seu **certificado digital**, na barra superior do sistema, clique no menu **Contratado**.
2. No menu suspenso, selecione a opção Declaração CIOT.

Declaração de CIOTs

Selecione o contratado

Selecione o tipo de operação

Tipos disponíveis

Meio de pagamento

Orientações

Para ajuda no preenchimento da declaração consultar as opções abaixo:

- Resolução nº 3658, de 19 de abril de 2011
- Instruções para o cadastramento das Operações de Transporte

Ações

Os campos com "*" são de preenchimento obrigatório.

| * Resumo + Estou com dificuldades! | |
|---|------------------------|
| Meio de Pagto: | Transferência bancária |
| Tipo de Viagem: | Indefinido |
| Contratante | |
| Não informado | |
| Contratado | |
| Não informado | |
| Motorista | |
| Não informado | |
| Veículos | |
| Nenhum veículo cadastrado | |

Como fazer:

1. Selecione o Contratado (transportadora) na lista disponível que seu usuário possui permissão.
*Será possível emitir CIOT como contratado para cadastros que seu usuário possui permissão vinculada, em caso de dúvida ligue para 0800 943 3800.
2. Em Tipos disponíveis, selecione Fracionado.
3. Em Meio de pagamento apenas haverá a opção "Somente emissão de CIOT".
4. Clique em Próximo para continuar.

⚠ ATENÇÃO: A lista de transportadoras exibida depende das permissões do seu usuário.

PASSO 03

Dados do Contratante

Dados do Contratante - Declaração de CIOTs

Informações Básicas

CPF ou CNPJ* E-Mail

Nome ou Razão Social*

Endereço

Rua* Número*

Bairro* CEP* Município*

Celular/Token

DDD Número

Comercial/Residencial

DDD* Número*

Ações

[Próximo](#)

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

Resumo Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

Contratante

Não informado

Contratado

Não informado

Motorista

Não informado

Destinatário

Não informado

Tomador Serviço

Não informado

Veículos

Nenhum veículo cadastrado

Contratantes adicionais - Declaração de CIOTs

Contratantes adicionais

Informe os contratantes adicionais para a carga fracionada. Um documento (CPF ou CNPJ) por linha.

Documentos (CPF/CNPJ)*

Ações

[Anterior](#)
[Próximo](#)
[Salvar](#)

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

Resumo Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

Contratante

CNPJ:

Razão Social:

Contratado

CNPJ:

Razão Social:

Motorista

Não informado

Veículos

Nenhum veículo cadastrado

Como fazer:

1. Informe o CPF ou CNPJ do Contratante.
2. Se já cadastrado no sistema, os dados serão preenchidos automaticamente.
3. Confira e/ou preencha os campos obrigatórios: Nome/Razão Social, Endereço, Telefone.
4. Clique em Próximo para continuar.
5. Preencha o CPF/CNPJ dos demais contratantes para poder seguir, registre todos os contratantes adicionais da operação.

Dados do Destinatário - Declaração de CIOTs

Informações Básicas

CPF ou CNPJ*

CPF CNPJ

E-Mail

Nome ou Razão Social*

Endereço

Rua*

Número*

Bairro*

CEP*

Município*

Celular/Token

DDD

Número

Comercial/Residencial

DDD*

Número*

Ações

Anterior

Próximo

Salvar

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

* Resumo

Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

Contratante

Não informado

Contratado

Não informado

Motorista

Não informado

Destinatário

Não informado

Tomador Serviço

Não informado

Veiculos

Nenhum veículo cadastrado

Como fazer:

1. Informe o CPF ou CNPJ do Destinatário.
2. Se já cadastrado no sistema, os dados serão preenchidos automaticamente.
3. Confira e/ou preencha os campos obrigatórios.
4. Clique em Próximo para continuar.

*Mesmo que haja mais de um destinatário será necessário informar apenas um.

Dados do Tomador - Declaração de CIOTs

Informações Básicas

CPF ou CNPJ*

E-Mail

Nome ou Razão Social*

Endereço

Rua*

Número*

Bairro*

CEP*

Município*

Celular/Token

DDD

Número

Comercial/Residencial

DDD*

Número*

Ações

Anterior

Próximo

Salvar

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

* Resumo

Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

Contratante

CNPJ:

Razão Social:

Contratado

CNPJ:

Razão Social:

Motorista

Não informado

Destinatário

CNPJ:

Razão Social:

Tomador Serviço

Não informado

Veículos

Nenhum veículo cadastrado

Como fazer:

1. Informe o CPF ou CNPJ do Tomador do Serviço.
2. Se já cadastrado no sistema, os dados serão preenchidos automaticamente.
3. Confira e/ou preencha os campos obrigatórios.
4. Clique em Próximo para continuar.

*Mesmo que haja mais de um tomador será necessário informar apenas um.

Seleção de Veículos - Declaração de CIOTs

Adicionar veículo

| | | | |
|--|--------------------------------------|----------------------|--|
| Placa * | CPF / CNPJ do proprietário na ANTT * | | RNTRC * |
| <input type="text"/> | <input type="button" value="CPF"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Renavam * | Chassi * | Marca * | Modelo * |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Ano de Fabricação * | Ano de Modelo * | Número de eixos * | Cor |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Tara | Capacidade em M3 | Capacidade em KG * | Tipo Rodado * |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text" value="Não aplicável"/> |
| Tipo Carroceria * | Município * | | |
| <input type="text" value="Não aplicável"/> | <input type="text"/> | | |

Ações

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

*** Resumo** Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

Contratante

CNPJ:

Razão Social:

Contratado

CNPJ:

Razão Social:

Motorista

Não informado

Destinatário

CNPJ:

Razão Social:

Tomador Serviço

CNPJ:

Razão Social:

Veículos

Nenhum veículo cadastrado

Como fazer:

1. Informe a Placa do veículo.
 2. O sistema buscará automaticamente os dados cadastrados na base.
 3. Se necessário, preencha o CPF/CNPJ do proprietário registrado na ANTT e o RNTRC.
- *Nesta etapa, o RNTRC é consultado e validado se pertence ao contratado informado.
4. Confira os dados do veículo, clique em Adicionar e depois em Próximo.

⚠ ATENÇÃO: Se o veículo não estiver cadastrado, preencha manualmente todos os campos obrigatórios.

PASSO 07**Seleção do Motorista**

Seleção de Motorista - Declaração de CIOTs

Preencha os dados do Motorista

CPF

Ações

[Anterior](#) [Próximo](#)

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

Como fazer:

1. Informe o CPF do motorista responsável pela viagem.
2. O sistema buscará as informações cadastradas automaticamente.
3. Clique em Próximo para visualizar e confirmar os dados.

Edição de Motorista - Declaração de CIOTs

Informações Básicas

Nome*

CPF*

CNH

Data de Nascimento

Endereço

Rua*

Número*

Complemento

Bairro*

CEP*

Município*



Celular/Token

DDD*

Número*

Ações

Anterior

Próximo

Salvar

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

* Resumo

Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

Contratante

CNPJ:

Razão Social:

Contratado

CNPJ:

Razão Social:

Motorista

CPF:

Nome:

Destinatário

CNPJ:

Razão Social:

Tomador Serviço

CNPJ:

Razão Social:

Veículos

Como fazer:

1. Confira os dados básicos do motorista: Nome, CPF, CNH e Data de Nascimento.
2. Verifique o Endereço e o Telefone de contato.
*O telefone de contato será validado nesta etapa.
3. Se necessário, edite as informações antes de continuar.
4. Clique em Próximo para avançar.

Edição de operação Fracionado - Declaração de CIOTs

Informações sobre viagem e carga

| | | |
|--|--|--|
| Início da Viagem* | Fim da Viagem* | Peso Total da Carga* |
| <input type="text" value=""/> | <input type="text" value=""/> | <input type="text" value="Kg"/> |
| Natureza da Carga* | Tipo de carga* | |
| <input type="text" value=""/> | <input type="text" value=""/> | |
| Alto Desempenho* | Retorno Vazio* | Composição Veicular* |
| <input type="text" value="--- Selecione ---"/> | <input type="text" value="--- Selecione ---"/> | <input type="text" value="--- Selecione ---"/> |

Ações

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

* Resumo
Estou com dificuldades!

| |
|--|
| Meio de Pagto: |
| Tipo de Viagem: |
| <input checked="" type="radio"/> Contratante |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| <input checked="" type="radio"/> Contratado |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| <input checked="" type="radio"/> Motorista |
| CPF: |
| Nome: |
| <input checked="" type="radio"/> Veículos |
| Placa: |

Como fazer:

1. Preencha a Data de Início e Data de Fim da viagem.
2. Selecione o tipo de Embalagem e informe o Peso Total da Carga (em kg).
3. Informe a Natureza da Carga e o Tipo de Carga.
- *Para Tipo de Carga é esperado um número de 1 a 12, conforme tabela disponível pela ANTT ([link anttlegis](#)).
4. Selecione Alto Desempenho, Retorno Vazio e Composição Veicular conforme a operação.
5. Clique em Próximo para continuar.

⚠ ATENÇÃO: Todos os campos com * são obrigatórios.

PASSO 10

Viagens e Notas Fiscais

Viagens e Notas Fiscais - Declaração de CIOTs

Adicionar Viagem + Nota Fiscal

Documento (CT-e / Manifesto / Outros)*

Município Origem* CEP Origem Latitude Origem Longitude Origem

Município Destino* CEP Destino Latitude Destino Longitude Destino

Distância Percorrida (km)

*

Nota Fiscal

Número* Série

Data de emissão Valor

Ações

Os campos com "*" são de preenchimento obrigatório.

Como fazer:

1. Informe o número do Documento: qualquer número que queira controlar esta viagem. Caso a viagem tenha vários CTes para uma mesma origem e destino não será necessário incluir individualmente cada um, opte pelo melhor número de documento controlado para sua operação.

2. Selecione o Município de Origem e o Município de Destino obrigatoriamente.

3. Informe o CEP de Origem e Destino e/ou Latitude e Longitude da Origem e Destino (opcional, mas sempre em pares).

*Recomenda-se a utilização de latitude e longitude, uma vez que a precisão do cálculo de km da ANTT fica mais próximo ao utilizado pelo transportador.

4. Informe a Distância Percorrida em km.

*A distância informada será avaliada pela ANTT, poderá ser negada em caso de km incompatível com a origem e destino informada.

5. Preencha os dados da Nota Fiscal para controle, se não houver NF vinculada a viagem informe um número de controle pertinente para sua operação.

6. Clique em Adicionar e a viagem será registrada. Para mais viagens, repita o processo: preencha novamente os campos e selecione "adicionar".

PASSO 11

Valores do Frete e Mercadoria

Edição de operação padrão, Valores - Declaração de CIOTs

Valor do frete e valor total da mercadoria

| | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Valor do Frete* | Valor total da mercadoria* |
| <input type="text" value="0,00"/> | <input type="text" value="0,00"/> |

Desconto no valor do frete

| | |
|--|-----------------------------------|
| Tipo de desconto (em caso de perda) | Percentual de tolerância* |
| <input type="text" value="Selecione"/> | <input type="text" value="0,00"/> |

Desconto por perda de mercadoria

| | |
|--|-----------------------------------|
| Tipo de desconto (em caso de perda) | Percentual de tolerância* |
| <input type="text" value="Selecione"/> | <input type="text" value="0,00"/> |

Valores a serem descontados do frete bruto

| | |
|-----------------------------------|---|
| IRRF | ISSQN |
| <input type="text" value="0,00"/> | <input type="text" value="0,00"/> |
| INSS | Outros Impostos |
| <input type="text" value="0,00"/> | <input type="text" value="0,00"/> |
| SEST / SENAT | Descritivo Outros Impostos*  |
| <input type="text" value="0,00"/> | <input type="text"/> |

Valores destacados

| | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Pedágio | Combustível |
| <input type="text" value="0,00"/> | <input type="text" value="0,00"/> |
| Seguro | |
| <input type="text" value="0,00"/> | |

* Resumo Estou com dificuldades!

| |
|------------------------|
| Meio de Pagto: |
| Tipo de Viagem: |
| Peso da Carga: |
| Carga (Cód: 1005): |
| Contratante |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Contratado |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Motorista |
| CPF: |
| Nome: |
| Destinatário |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Tomador Serviço |
| CNPJ: |
| Razão Social: |
| Veículos |

Como fazer:

1. Informe o Valor do Frete Líquido pago ao transportador e o Valor Total da Mercadoria.
2. Configure para “Sem desconto” as informações de desconto no valor do frete e por perda de mercadoria.
*Esta tela será adequada para não precisar informar este item, uma vez que se trata de registro de CIOT sem meio de pagamento envolvido.
3. Informe os impostos, se houver, descontados do valor bruto: IRRF, ISSQN, INSS, SEST/SENAT. Se não houver, manter valor 0.
4. Informe os valores, se houver, destacados do frete: Pedágio, Combustível e Seguro. Se não houver, manter valor 0.
5. Clique em Próximo para continuar.

Cadastro de Pagamentos - Declaração de CIOTs

Adicionar Pagamento

Quais dados deseja informar?

Chave PIX Conta Bancária

Categoria*

Indicador Pagamento

Número da parcela

Código Pagamento

Data do depósito

Valor

CPF/CNPJ Creditado

Resumo
Estou com dificuldades!

Meio de Pagto:

Tipo de Viagem:

Peso da Carga:

Carga (Cód: 1005):

● Contratante

CNPJ:

Razão Social:

● Contratado

CNPJ:

Razão Social:

● Motorista

CPF:

Nome:

● Destinatário

CNPJ:

Razão Social:

● Tomador Serviço

CNPJ:

Razão Social:

● Mf...

Informações Bancárias

Instituição Bancária

Tipo Conta

Agência

Conta Corrente

Dados PIX

Tipo Chave PIX

Valor Chave PIX

Identificador PIX

Ações

Anterior

Próximo

Adicionar

Os campos com "*" são de preenchimento obrigatório.

Como fazer:

- 1.** Selecione a forma de pagamento: Chave PIX ou Conta Bancária, a seleção libera os campos da escolha.
- 2.** Selecione a Categoria do pagamento (Adiantamento, Quitação, etc.).
*Para o fracionado haverá apenas SemCategoria disponível em primeiro momento, esta categoria aparecerá no CIOT como "Livre" e poderá ser utilizada para inclusão normalmente.
- 3.** Informe o Indicador de Pagamento (se é à vista ou à prazo) e o Número da Parcela.
*Se à vista, número da parcela é 0. Se à prazo, informar o número da parcela (mesma informação no MDFe).
- 4.** Preencha a Data do Depósito e o Valor do pagamento.
- 5.** Informe os dados bancários ou da Chave PIX conforme selecionado.
- 6.** Clique em Adicionar para concluir a adição da parcela, caso queira incluir mais parcelas pode realizar o preenchimento dos campos e adicionar novas parcelas.
*O valor total de pagamento informado nas parcelas será informado como Valor do Frete.
- 7.** Por fim, clique em Próximo.

PASSO 13**Valores Destacados e Impostos**

Valores Destacados - Declaração de CIOTs

| | | | |
|---------|------|-------------|------|
| Pedágio | 0,00 | Combustível | 0,00 |
| Seguro | 0,00 | | |

Ações

[Anterior](#) [Próximo](#) [Salvar](#)

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

Impostos - Declaração de CIOTs

| | | | |
|--------------|------|-------------------------------|------|
| IRRF | 0,00 | ISSQN | 0,00 |
| INSS | 0,00 | Outros Impostos | 0,00 |
| SEST / SENAT | 0,00 | Descritivo Outros Impostos* ⓘ | |

Ações

[Anterior](#) [Próximo](#) [Salvar](#)

Os campos com "" são de preenchimento obrigatório.*

Como fazer:

1. Informe os Valores Destacados do valor pago de frete: Pedágio, Combustível e Seguro (opcional).
2. Na tela de Impostos, se houver, preencha: IRRF, ISSQN, INSS, SEST/SENAT e Outros.
3. Se não houver deduções, mantenha os valores zerados e clique em Próximo.

Revisão de CIOT - Declaração de CIOTs

Contratante

CPF/CNPJ

Nome

... mais ...

Contratado

CPF/CNPJ

Nome

RNTRC

... mais ...

Motorista

CPF/CNPJ

Nome

Celular

... mais ...

Destinatário

CPF/CNPJ

Nome

... mais ...

Informações

Tipo de Viagem

Meio de Pagto

Início de Viagem

Fim de Viagem

Peso de carga

Embalagem

Mercadoria ?

Código tipo carga

Alto Desempenho

Retorno Vazio

Composição Veicular

Descrição Mercadoria

Viagens

| Origem | Destino | Distância (km) | Detalhes |
|--------|---------|----------------|----------|
| | | | |

Impostos

IRRF

INSS

ISSQN

Sest/Senat

Veículos

Placa

Pagamentos

| Meio pagto | Data depósito | Instituição Bancária | Tipo Conta | Agência / Conta | Valor |
|------------|---------------|----------------------|------------|-----------------|-------|
| | | | | | |

Notas Fiscais

| Nota Fiscal | Data de Emissão | Valor Total |
|-------------|-----------------|-------------|
| | | |

Como fazer:

1. Revise todos os dados: Contratante, Contratado, Motorista, Destinatário e Tomador.
2. Confirme as Informações da viagem, Impostos, Veículos, Pagamentos e Notas Fiscais.
3. Se necessário, clique em Anterior para corrigir qualquer informação.
4. Após a conferência, clique em Gerar CIOT para finalizar a emissão.

Importante: se apresentado retorno com início [ANTT] significa que é um retorno na tentativa de registro na própria ANTT, o retorno deverá ser tratado para que o CIOT seja registrado. Não há ação pontual da efrete para “liberar” o retorno da ANTT.

⚠ ATENÇÃO: Esta é a última etapa antes da geração. Após gerar o CIOT, não será possível editar. Em caso de dúvidas durante o processo, clique no botão laranja "Estou com dificuldades!" disponível em todas as etapas do sistema.